

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
«Казанцевская основная общеобразовательная школа» филиал МКОУ
«Новоперуновская средняя общеобразовательная школа»**

с. Казанцево 2025 г.

Отчет рассмотрен на Педсовете от 25.03.2023 г. № 3.

Председатель комиссии Сидякина С.А.

Члены комиссии: Меньяло Е.В.

Казанцева Т.М.



Структура отчета

Общие сведения об организации

Раздел 1. Образовательная деятельность и организация учебного процесса

- 1.1. Система управления
- 1.2. Организация учебного процесса
- 1.3. Кадровое обеспечение
- 1.4. Учебно-методическое обеспечение
- 1.5. Библиотечно-информационное обеспечение
- 1.6. Материально-техническая база

Раздел 2. Содержание и качество подготовки обучающихся

- 2.1. Содержание подготовки обучающихся
- 2.2. Качество подготовки обучающихся
- 2.3. Востребованность выпускников
- 2.4. Внутренняя система оценки качества образования

Приложение 1. Показатели деятельности организации по дополнительному образованию

Приложение 2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации

Общие сведения об организации

Казанцевская основная общеобразовательная школа находится в селе Казанцево. Расстояние от административного центра края города Барнаула составляет 130 км, от районного центра р.п. Тальменка по асфальтированной дороге – 45 км. Школа – типовое двухэтажное кирпичное здание. Расположена в границах села Казанцево. Школа имеет центральное водоснабжение, канализацию, отопление от собственной котельной на угле. Год постройки - 1982 г.

Школа находится на территории Казанцевского сельского совета. В селе проживает 410 жителей. Внутри поселенческие дороги асфальтированы.

Школа обеспечивает образовательную и воспитательную деятельность в рамках 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

В августе 2017 г. школа реорганизована в форме присоединения к МКОУ «Новоперуновская СОШ»

В селе работает сельский дом культуры, сельская библиотека, где организована работа творческих кружков. Проектная мощность «Казанцевской ООШ» составляет 120 человек, максимальная наполняемость в классе — 3 человек. В настоящее время в ней обучаются 12 учащихся в 6 классах-комплектах.

Занятия проводятся по пятидневной рабочей неделе для 1-4, по шестидневной для 5-9 классов.

Общие сведения об организации

Казанцевская основная общеобразовательная школа находится в селе Казанцево. Расстояние от административного центра края города Барнаула составляет 130 км, от районного центра р.п. Тальменка по асфальтированной дороге – 45км. Школа – типовое двухэтажное кирпичное здание. Расположена в границах села Казанцево. Школа имеет центральное водоснабжение, канализацию, отопление от собственной котельной на угле. Год постройки - 1982 г.

Школа находится на территории Казанцевского сельского совета. В селе проживает 410 жителей. Внутри поселенческие дороги асфальтированы.

Школа обеспечивает образовательную и воспитательную деятельность в рамках 273-ФЗ «Об Образовании в РФ»

В августе 2017г. школа реорганизована в форме присоединения к МКОУ «Новоперуновская СОШ»

В селе работает сельский дом культуры, сельская библиотека, где организована работа творческих кружков. Проектная мощность «Казанцевской ООШ» составляет 120 человек, максимальная наполняемость в классе — 3 человек. В настоящее время в ней обучаются 15 учащихся в 6 классах-комплектах.

Занятия проводятся по пятидневной рабочей неделе для 1-4, по шестидневной для 5-9 классов.

Недельная нагрузка не превышает максимальный объем недельной нагрузки по учебному плану для пятидневной- шестидневной рабочей недели:

- длительность урока - 40 минут
- начало занятий с 9-00 часов -14.50

№п/п	Полное наименование образовательной организации	
1.	Полное наименование образовательной организации	«Казанцевская основная общеобразовательная школа» филиал МКОУ «Новоперуновская средняя общеобразовательная школа» Тальменского района Алтайского края
2.	Краткое наименование	«Казанцевская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»
3.	Юридический адрес	658001 с. Новоперуново ул. Комсомольская,6 Тальменского района Алтайского края
4.	Фактический адрес	658004 с.Казанцево ул. Центральная, 5 Тальменского района Алтайского края
5.	Телефон	8(38591) 3-55-45
6.	Факс	Нет
7.	Сайт	Нет
8.	Электронная почта	oo861@mail.ru

Руководящие работники образовательной организации

№п/п	ФИО	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв.категория	
				Админ.	Педаг.	Админ.	Педаг.
1.	Сидякина Ольга Анатольевна заведующий филиалом	Контроль за деятельностью И.О.зам.директоров по УВР и ВР. хозяйственной деятельностью	Высшее . Учитель Выше Учитель русского языка и литературы	17	43	1	1

		школы, подвозом учащихся, кадровые вопросы, взаимодействие подразделений и организаций.					
--	--	---	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1.1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на принципах гуманности, гласности и участия в управлении всех субъектов образовательного процесса.

Органами общественного управления Школы являются:

- Совет школы, в который входят: 1 представитель учредителя, 1 председатель ПК школы, 1 представитель педагогического коллектива, 2 представителя трудового коллектива, 2 представителя от родителей, 1 представителя от обучающихся 9 классов; директор школы;
- Общее собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- методический совет: руководители школьных методических объединений, заместитель директора по УВР.

Руководит общеобразовательным учреждением заведующий филиалом.

Основная функция заведующего - координация деятельности всех участников образовательного процесса через Совет школы, педагогический совет, методический совет. Учителя с вмененными обязанностями заместителей по УВР реализуют оперативное управление образовательным, воспитательным процессом и осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую, оценочно-результативную функции.

Концепция системы управления Школой строится на основе изучения мнения членов коллектива, общественности, а также выводов, сделанных в результате самоанализа, проведенного администрацией. Основные принципы системы управления школой:

- гибкость системы управления, её способность претерпевать необходимые изменения в соответствии с изменением целей и содержания деятельности школы;
- обязательное обеспечение государственно-общественного взаимодействия при управлении школой, то есть государственно-общественное управление (ГОО).

Система государственно-общественного управления образованием включает в себя всех участников образовательного процесса, их органы управления и органы государственного управления образованием; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность субъектов государственно-общественного управления образованием; процедуры и механизмы их взаимодействия.

Содержание управленческой деятельности руководителя школы включает организацию учебного процесса, воспитательной работы, правовое регулирование взаимоотношений обучающихся, их родителей и педагогов, обеспечение необходимых психологических, бытовых и санитарно-гигиенических условий, осуществление единичных и системных нововведений.

К целям органов общественного самоуправления школы относится реализация образовательных потребностей и интересов учащихся, их родителей и педагогов.

Содержанием школьного самоуправления является законотворческая деятельность (разработка, принятие и реализация «законов» и локальных актов, регламентирующих работу Школы); привлечение в помощь Школе сил и средств юридических и физических лиц; гармонизация и гуманизация взаимоотношений участников образовательного процесса; представление и защита интересов школы; соуправленческая деятельность, выявление и обмен мнениями участников образовательного процесса; организация их участия в выработке и принятии управленческих решений и др.

Совет школы

- устанавливает режим занятий обучающихся;
- определяет время начала и окончания занятий;

- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в школе.

согласовывает:

- компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования ("школьный компонент");
- выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- программу развития образовательной организации;
- согласует или утверждает по представлению директора Школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;
- согласует или утверждает сметы бюджетного финансирования;
- утверждает сметы расходования средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяет цели и направления их расходования.

Комиссия по урегулированию споров рассматривает спорные вопросы (урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания), возникшие между:

- педагогами и директором школы;
- родителями и педагогами;
- педагогами/директором и органами самоуправления учащихся и их родителей;
- педагогами и учащимися;

- при необходимости создаёт согласительную комиссию с конфликтующей стороной и принимает по результатам её работы необходимые решения.

Профсоюзная организация осуществляет:

- контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды;
- выполнение коллективного договора;
- разработку, обсуждение и согласование коллективного договора;
- согласование показателей распределения стимулирующего фонда оплаты труда.

Методическое объединение педагогов

- планирует свою работу с учётом планов работы Школы, рекомендаций районного методического кабинета, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, индивидуальных планов профессионального самообразования учителей;
- проводит заседания, где анализируется выполнение планов, проводится экспертиза рабочих программ учебных предметов, курсов, оценочного инструментария по предмету;
- организует и проводит семинарские занятия для участников МО, проводит цикл открытых уроков по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам; проводит оценку профессиональной компетентности учителей; изучает качество образовательных достижений обучающихся по предмету.

Педагогический совет рассматривает вопросы:

- внедрения и оценки соответствия профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профстандартом;
- внедрения инновационных образовательных технологий;
- принятия Кодекса профессиональной этики;
- подготовки отчёта о самообследовании;
- рассмотрения итогов учредительного контроля;
- допуска учащихся к экзаменам, перевода учащихся в следующий класс, выдачи аттестатов об основном (общем) и среднем общем образовании, поощрения и взыскания;
- организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта.

Управление Школой переходит в режим развития, следовательно, планируются изменения в каждом из четырёх основных звеньев управленческого цикла:

1. Планирование. В его основу закладывается программа развития, сама структура которой

предусматривает новые методы планирования развития образовательной школы (подготовка информационной справки, проблемный анализ состояния школы, формирование концепции и целей школы, определение плана действий, прогнозирование результатов, разработка сетевого графика (дорожная карта) и т.п.).

2. Создание новых органов, введение новых субъектов управления и разработка их новых функций.

3. Развитие различных форм общественного участия в управлении образовательным процессом:

– совершенствование системы управления на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства (школьный сайт, Интернет);

– совершенствование нормативной базы школы по различным формам государственно-общественного управления в целях расширения полномочий на принятие самостоятельных решений отдельными органами соуправления.

4. Обновление методов руководства, которое предполагает:

- создание морально-психологического климата, стимулирующего педагогов на активное участие в реализации программы развития;
- разработку механизма стимулирования, создание условий для раскрытия творческого потенциала каждого педагога;
- предоставление возможностей педагогам для реализации своих профессиональных планов;
- освоение демократического стиля управления.

В условиях профилактики и предотвращения коронавирусной инфекции школа работала в режиме дистанционного обучения. Было организовано удаленное взаимодействие между педагогами и детьми, работниками школы. Обучающиеся получали задания на бумажных носителях, в связи с низкой скоростью и отсутствием качественного Интернета. Два раза в неделю ученики приносили работы для контроля и получали новые задания.

Выводы по разделу:

Существующая система управления образовательной организацией способствовала достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Режим работы 1-х классов:

1 полугодие			
Номер урока	Начало урока	Конец урока	Перемена
1	9.00	9.35	10 мин.
2	9.45	10.20	
Динамическая пауза	10.20	11.00	40 мин.
3	11.00	11.35	10 мин.
4	11.45	12.20	20 мин.
2 полугодие			
1	9.00	9.40	10 мин.
2	9.50	10.30	20 мин.
3	10.50	11.30	10 мин.
4	11.40	12. 20	10 мин.
5	12.30	13.10	

6.2. Расписание звонков 2 -9 классов:

Номер урока	Время	Перемена
-------------	-------	----------

	Начало урока	Конец урока	
1 урок	9.00	9.40	10 мин.
2 урок	9.50	10.30	10 мин.
3 урок	10.40	11.20	20 мин.
4 урок	11.40	12.20	10 мин.
5 урок	12.30	13.10	10 мин.
6 урок	13.20	14.00	10 мин.
7 урок	14.10	14.50	

6.3. Режим питания в школьной столовой

Время	Классы
I смена	
3-я перемена	Обед: 1- 9 классы

Формы обучения: очная

Все классы	Очная форма		Семейное образование	Самообразование	Очно-заочная форма	Заочная форма	Всего
	Групповая (классы)	Индивидуальная (на дому)					
1							1
2	2						2
3	4						2
4	2						2
5							
6	2						1
7	2						1
8	1						2
9	2						3
Итого:	15						14

Виды программ

Все классы			7 вида	8 вида
	Групповая (классы)	Образовательная		
1			0	0

2			0	0
3			0	0
4			0	1
5			0	0
6			0	0
7			0	0
8			0	0
9			0	0
Итого:			0	1

Контингент по классам

Уч.год	1 кл	2 кл	3 кл	4 кл	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	ВСЕГО
2019-2020	2	3	0	1	1	2	1	3	2	15
2020-2021	3	2	2	0	1	1	2	2	3	16
2021-2022	1	2	2	2	0	1	1	2	3	14
2022-2023	4	2	0	2	2	0	0	2	1	13
2023-2024	2	4	2	0	2	2	0	1	2	15
2024-2025	0	2	4	2	0	2	2	1	2	15

Технологии	Использование		Достижимые результаты
Личностно-ориентированные технологии Широкова Л.А. Васева Н.Ф. Свиридов М.И. Самусенко А.А.	Используются педагогами начальных классов, на учебных предметах социально-гуманитарного и естественно-научного направлений и во внеурочной деятельности	У учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения.	Учебные результаты, индивидуальное, личностное развитие
Метод проектов Меняйло Е.В.	Используются на базовых учебных предметах и во внеурочной деятельности	Работа по данной методике даёт возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.	Метапредметные результаты, личностные
Информационно – коммуникационные технологии Сидякина О.А. Меняйло Е.В.	Используются педагогами начальных классов, на учебных предметах социально-гуманитарного и естественно-научного направлений и во внеурочной	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в Интернет.	Метапредметные, предметные результаты, личностное развитие

	деятельности		
Игровая учебная деятельность	Используется на уроках и во внеурочной деятельности	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определённых умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.	Предметные и метапредметные результаты
Здоровьесберегающие технологии Якушева Н.Н.	Используются педагогами начальной и основной школы на уроках и во внеурочной деятельности	Использование данных технологий позволяет равномерно во время урока распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что даёт положительные результаты в обучении.	
Технология проблемного обучения	Используются на базовых учебных предметах и во внеурочной деятельности	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.	Учебные, личностные результаты

Выводы по разделу:

Анализируя организацию учебного и воспитательного процесса, отметим выполнение учебного плана в начальной, основной школе. Нагрузка учащихся по ступеням обучения соответствует требованиям СанПин. Расписание составлено в зависимости от сложности предметов и дней учебной недели. Занятия проходят в одну смену. В школе нет образовательных форм обучения с учащимися, имеющими особые образовательные потребности. Существующая форма обучения очная. Обучение производится по образовательным программам НОО, ООО

На уроках и во внеурочных занятиях используются различные технологии обучения: Личностно-ориентированные, информационно –коммуникационные, технология проблемного обучения, здоровьесберегающие и др.

Медицинское обслуживание обучающихся производится работниками местного ФАПа и ЦРБ. Договор имеется. За прошедший год случаев детского травматизма не было. В школе соблюдаются правила поведения обучающихся. Ведется контроль, организовано дежурство. Созданы необходимые безопасные условия жизнедеятельности для обучающихся и сотрудников. Классными руководителями проводятся инструктажи по правилам безопасности в зависимости от времени года, погодных и иных условий. 2 раза в год в образовательном учреждении проводятся тренировочные занятия по эвакуации обучающихся на случай пожара. Издаётся приказ, составляется акт проведения данных мероприятий. Количество учащихся школы за последние 3 года существенно уменьшается. Имеется текучесть в связи со сменой места жительства.

Дополнительное образование

На данный период в школе действует кружок: «Наше творчество», руководитель учитель технологии Якушева Н.Н. Главной чертой занятий является настрой учащихся на работу, на обучение новым приемам и навыкам, на развитие творческих способностей.

1.3.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 1.Для успешного выполнения намеченных целей и задач необходим сплоченный и квалифицированный педагогический коллектив.
- 2.Отлажена работа по повышению профессионализма педагогических кадров. Педагогические работники постоянно занимаются самообразованием, участвуют в семинарах, практикумах различного уровня, регулярно посещают курсы повышения квалификации, проходят профессиональную переподготовку.
- 3.В коллективе школы два молодых педагога (учителя начальных классов, учителя предметник). За ними закреплены шефы-наставники, ими посещались стажерские практики, уроки и занятия опытных коллег.
- 4.Аттестация педагогических кадров является хорошим стимулом повышения квалификационных категорий. 100% педагогов своевременно проходят курсовую подготовку. В школе нет педагогических работников, не подтвердивших заявленную категорию по итогам аттестации.

Состав кадров ОУ	2023г.
Всего специалистов (в том числе совместителей):	7 чел.
Постоянные (основные) сотрудники	6 чел.
Совместители	1 чел.
Работающие по договору	0 чел.

Наличие в штате		
	Количество сотрудников	Количество сотрудников, прошедших курсы повышения квалификации за последние 5 лет
• Административных работников	0 чел.	0 чел.
• Учителей (начальной школы, предметников)	9 чел	8 чел
• Педагогов-психологов	0 чел	0 чел
• Социальных педагогов	0 чел	0 чел
• Учителей-логопедов, учителей-дефектологов	0 чел	0 чел

Специалисты ОУ:	8 чел.
имеют образование	
• высшее педагогическое	5 чел.
• высшее непедагогическое	0 чел.
• среднее профессиональное (педагогическое)	3 чел.
• среднее профессиональное (непедагогическое)	0 чел.
• среднее общее	0 чел.

имеют квалификационные категории	
• Высшую	1 чел.
• Первую	3 чел.
• Соответствие	5 чел.

Выводы по разделу: Педагогические работники своевременно проходят курсы повышения квалификации, необходимую профессиональную переподготовку. Аттестация работников проходит в штатном режиме. Категорийность штатов составляет 37,5%. Образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 100%. В перспективе образуется вакансия на должность учителя русского языка, математики и информатики, английского языка, биологии. Проблемой на перспективу остается старение кадров. 55% педагогов, находясь на пенсии по старости, продолжают работать.

1.4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Средняя наполняемость классов				2
Групп (для интернатов, детских домов-школ)				0
Режим работы образовательного учреждения:				
Понедельник-пятница	с	9.00	-	14.50
Информационно-техническое оснащение образовательного учреждения				
Количество компьютерных классов (комплексов)/ компьютеров в компьютерных классах				1/3
Наличие локальной сети, объединяющей учебные и административные компьютеры ОУ				имеется
Всего компьютеров, имеющих соответствующие сертификаты, используется в образовательном процессе, в том числе, при организации методического и психолого-педагогического сопровождении в ОУ				5
Количество обучающихся ¹ на один компьютер ²				50 %
Какая часть компьютеров, учтённых в п. 3.3. имеет выход в Интернет				100%
Общее количество мультимедийных проекторов				5
Общее количество электронных досок				1
Общее количество цифровых лабораторий (физика, химия, биология)				1
Иное МФУ				6

1.5. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Результаты самообследования в отношении заведующей информационно-библиотечным центром (Конева Н.Н.) по следующим показателям:

- уровень социальной эффективности деятельности библиотечно - информационного центра – «Удовлетворительно»;
- уровень эффективности принятых управленческих решений по реализации полномочий по библиотечно - информационному обслуживанию обучающихся - «Хорошо»;
- уровень доступности библиотеки и услуг библиотеки - «Хорошо»;
- уровень ресурсной обеспеченности библиотеки - «Хорошо»;
- уровень фонда библиотечно-информационного центра - «Удовлетворительно»;
- уровень состояния фондов библиотечно-информационного центра - «Удовлетворительно»;
- уровень развития персонала библиотеки – «Хорошо»;
- уровень использования библиотечных ресурсов - «Удовлетворительно»;

- уровень социальной активности библиотечно-информационного центра-«Хорошо».

-уровень использования учащимися ресурсов библиотечно – информационного фонда для освоения образовательных программ по предметам – «Удовлетворительно».

Специалист библиотеки имеет средне-специальное (педагогическое) образование, но не в соответствии с квалификацией «библиотекарь».

Первоочередные мероприятия:

1. Коневой Н.Н. библиотекарь образовательной организации:

- включать в план работы проведение тематических выставок, мероприятий для обучающихся (круглые столы, дни специалиста, информационные дни) по запросам обучающихся в период проведения месячников, акций;

- Создать электронный каталог;

- организовывать акции для ресурсной обеспеченности библиотеки.

2. Классным руководителям:

- шире использовать возможности ресурсов библиотеки при проведении классных мероприятий;

- подавать заявки библиотекаря по проведению совместных мероприятий

Обеспеченность информационно–библиотечными ресурсами

Показатель (требование ФГОС)	Результаты самообследования
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий): кол-во экз. на 1 обучающегося (от ... – до ...)	Русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, азбука и ОРКСЭ – 100% Физкультура, технология, ИЗО, музыка – из расчета 1 экзemplя на парту – 75%
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или учебными изданиями официальной, периодической, справочно-библиографической литературы: кол-во экз. на 100 об.-ся	0
% фонда учебной литературы не старше пяти лет	100%
Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	
Наличие свободного доступа в Интернет (да/кол-во точек доступа – нет)	да

№п/п	Средства	Кол-во
1.	Программно-художественная литература	3767
2.	Учебная литература	345

3.	Приобретено в 2024. Учебников	20 экземпляров
----	-------------------------------	----------------

Библиотечный фонд в течение учебного года пополнялся только учебной литературой, такова тенденция последних лет.

Выводы и рекомендации

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности образовательной организации, её доступность, возможность получения обратной связи.

1.6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

- Общая площадь используемых зданий и помещений: **1185 м²**
- Учебная площадь **724 м²**
- Учебная площадь на одного обучающегося: **45,2 м²**

1. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы:

Основное здание - типовое, запущено в эксплуатацию в 1983 году. Количество классов (кабинетов) - 10 (2 из них - кабинеты начальных классов) Учебно-производственный комплекс:

- кабинет обслуживающего труда-1;
- спортзал-1, площадь 160,4 м ;
- столовая -1, 32 посадочных места;
- компьютерный класс-1;
- спортивная площадка;
- подсобные помещения;
- библиотека с читальным залом и книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
- пришкольный участок

2. Учебные кабинеты, оснащенные учебно-лабораторным оборудованием:

Кабинет химии, биологии - 1

Кабинет физики, математики- 1

Кабинет информатики-1

Кабинет труда для мальчиков (мастерская)-1

Кабинет обслуживающего труда для девочек, ИЗО -1

Кабинет иностранного языка -1

Кабинет русского языка -1

Кабинет начальных классов -2

Кабинет ГКП -1

Спортивный зал-1

Библиотека -1

2. Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- Столовая на 32 посадочных места. Оборудования достаточно для приготовления блюд. Столовая соответствует санитарным нормам.

Меры противопожарной и антитеррористической безопасности:

А) В здании школы имеется автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения (огнетушители - 10 штук), кнопка экстренного вызова полиции (мобильный телохранитель), заключены договора на обслуживание с ООО «Фарт», ФГКУ УВО МВД России по Алтайскому краю;

Б) Подписаны акты о состоянии пожарной безопасности;

В) Проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности согласно плану;

Г) В целях антитеррористической безопасности участников образовательных отношений по периметру школы имеется ограждение;

Д) При подъезде к школе имеются необходимые знаки дорожного движения;

Е) Места для сбора мусора оборудованы площадкой и мусорным баком, заключен договор о вывозе твердых бытовых отходов с Администрацией сельсовета;

Ж) Организован пропускной режим в школе.

3. Организация питания:

Учащиеся начальных классов получают бесплатное питание за счет федеральной программы, остальные учащиеся получают горячие завтраки за счет родительской доли из расчета 500 рублей в месяц.

Материально-техническая база

Залы, кабинеты, мебель, оборудование, техника	Количество	Оптимальное состояние	Допустимое состояние
Спортивный зал	1		+
Спортивная площадка	1		+
Мастерская	1	+	
Кабинеты:			+
Русского языка	1		
Математики, физики	1		
Химии	1		
Обслуживающего труда	1		
Начальные классы	2		
Компьютерный класс	1		
Немецкого языка	1		
Истории	1		
ГКП	1		
Столовая:	1		+
холодильник	2		
электроплита	1		
моечные ванны	4		
водонагреватель	1		
столы разделочные	3		
столы обеденные	8		
стулья	32		
посуда	+		
Мебель	+		+
Компьютеры, ноутбуки	8		+

Музыкальное обеспечение (магнитофон, музыкальный центр)	1+1		+
Телевизор	2		+
Сканер	1	+	
АРМ	4	+	
Принтер	1	+	
Проектор	1	+	
Переносной экран	1	+	
Ксерокс	1	+	
Интерактивная доска	1	+	
Цифровой фотоаппарат	1	+	
Лаборатория по биологии	1	+	
Цифровой микроскоп	1	+	
Перворобот LEGO	1	+	
Цифровое оборудование Vernier	1	+	

Выводы по разделу: В целом инфраструктура образовательной организации соответствует требованиям, зафиксированным в федеральном государственном образовательном стандарте. Помещения оборудованы в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности, в целом, это способствует удовлетворению образовательных запросов учащихся; усилиями работников школы кабинеты поддерживаются в достойном состоянии. Во всех учебных кабинетах проведён косметический ремонт. Тем не менее, имеются проблемы, которые необходимо срочно решать:

- большая часть учебного оборудования устарела и не соответствует современным требованиям;
- требуется решить вопросы пожарной безопасности (Предписания Госпожнадзора);
- требуется замена имеющегося искусственного освещения (не соответствует СанПин).
- требуется замена оконных и дверных блоков
- требуется ремонт кровли
- требуется ремонт спортивного зала
- требуется заливка фундамента и отмостков

Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.

Выводы по разделу: Средства, затраченные на ремонт зданий и помещений:

Средства, затраченные во время подготовки школы (всего): 90000руб

Администрации района: 60000 руб.

Администрации сельсовета: 0 руб.

Спонсорские средства: 30000 руб.

Объем выполненных ремонтных работ на данных объектах:

- приобретение и замена колосников, кранов, приобретение центробежного насоса в котельную;
- выполнен косметический ремонт школьных помещений.

Требуется замена стекол в 15 рамах, замена входных дверей, замена пола в мастерской, подведение горячей воды к раковинам в столовой, кабинетах химии, физики

Организация питания школьников

Согласно Региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций Алтайского края (далее - Стандарт) учащиеся начальных классов получают бесплатное питание из расчета 78,00 Для всех остальных учащихся питание осуществлялось за счёт средств родителей.

Охват горячим питанием учащихся «Казанцевская ООШ»
филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»

	Льготное питание (начальные классы)		Всего получают горячие питание	
	Кол-во	%	Кол-во	%
Казанцевская ООШ	8	100	15	100

Медицинское обслуживание обучающихся, детский травматизм

Медицинское обслуживание осуществляется фельдшером ФАПа по договору.

Профилактические мероприятия по детскому травматизму предусматривают повышение уровня компетенции всех участников образовательного процесса по вопросам комплексной безопасности и направлены на формирование сознательного ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих.

В школе обновляются материалы стенда по технике безопасности и пожарной безопасности; разработаны инструкции по действиям обучающихся и сотрудников школы при пожаре.

Ежегодно в школе проходит День безопасности, в который учитель ОБЖ Свиридов М.И. и классные руководители проводят мероприятия по ПДД для 1-9 классов. Учителем ОБЖ систематически проводятся учебные эвакуация и практические занятия по использованию средств пожаротушения.

Школа оборудована тревожно-вызывной сигнализацией (системой экстренного вызова подразделений охраны) с выводом на пункт централизованной охраны отделения вневедомственной охраны. «Тревожное» сообщение передается с использованием телефонного аппарата сотовой связи стандарта GSM с запрограммированной функцией быстрого набора абонентского номера на ПЦН подразделения ФГКУ УВО ГУ МВД России по Алтайскому краю (филиал - р.п.Тальменка).

Обеспечение безопасных условий обучения

Эффективность системы безопасности достигается в неуклонном сочетании административно-организационных инженерно-технических и профилактических мероприятий, обеспечивающих безопасность образовательного процесса и поэтому работа ведется по следующим направлениям:

Системный контроль деятельности школы.

В рамках этого направления ежегодно разрабатываются или уточняются правила внутреннего распорядка школы; проводится ежедневный осмотр учебных и производственных помещений, состояния ограждений территории зданий.

В школе обеспечен пропускной режим, ведется журнал учета посещений посторонних лиц и гостей школы.

Разработаны и утверждены локальные акты школы, обеспечивающие системный контроль ее деятельности.

Обучение сотрудников и учащихся школы.

Сотрудники минимум 2 раза в год проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. В школе работает «Дружина юных пожарных», в которую входят учащиеся 5-9 классов. В их обязанности входит подготовка мероприятий, учебных занятий для начальных классов.

Профилактические мероприятия и учебно-воспитательная деятельность.

Профилактические и воспитательные мероприятия предусматривают повышение уровня компетенции всех участников образовательного процесса по вопросам комплексной безопасности и направлены на

формирование сознательного ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих.

В школе ежегодно обновляются материалы стенда по технике безопасности и пожарной безопасности; разработаны инструкции по действиям обучающихся и сотрудников школы при пожаре.

Вывод: В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ, благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей учащихся. Обучение осуществляется на русском языке.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

	2020/2021 учебный год	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023-2024
Количество учащихся по окончании учебного года	6	7	5	8
Количество учащихся, переведённых в 5 класс	1	0	2	0
Количество учащихся, оставленных на дублирование программы 4-го класса	0	1	0	1
Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу начального общего образования	100 %	85,7%	85,7%	87,5

РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОСНОВНОЙ ШКОЛЫ

	2020/2021учеб ный год	2021/2022учеб ный год	2022/2023учеб ный год	2023- 2024учебный
Количество учащихся на конец учебного года	9	9	6	8
Количество учащихся, допущенных к итоговой аттестации	2	3	2	2
Количество учащихся, успешно прошедших итоговую аттестацию	2	2	2	1
Количество учащихся, прошедших итоговую аттестацию в новой форме - по математике	2	2	2	1
- по русскому языку	2	3	2	1

Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу основного общего образования, получивших аттестат об основном общем образовании	100%	66,7%	100%	50
--	------	-------	------	----

2.2. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОГЭ

Огэ 2021-22 у.г.				
Предмет	Учитель	Уч-ся	Ка-во	Успев.
Русс. Язык	Сидякина О.А.	2	50	100
Мат-ка	Васева Н.Ф.	2	0	100
Биология	Меняйло Е.В.	2	0	100
Обществознание	Свиридов М.И.	2	0	100
2022-23 у.г.				
Предмет	Учитель	Уч-ся	Ка-во	Успев.
Русс. Язык	Сидякина О.А.	1	100	100
Мат-ка	Васева Н.Ф.	1	0	100
Биология	Меняйло Е.В.	1	100	100
Общест-ие	Свиридов М.И.	1	0	100
2023-24 у.г.				
Предмет	Учитель	Уч-ся	Ка-во	Успев.
Русс. Язык	Сидякина О.А.	2	50	50
Мат-ка	Сергеева Е.Л.	2	0	50
Информатика	Зайцева Ю.С.	1	0	100
Биология	Меняйло Е.В.	2	50	100
Литература	Широкова Л.А.	1	0	0

Выводы по разделу

Содержание подготовки обучающихся Школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также федеральному компоненту государственного образовательного стандарта. Но проблемой остаётся показатель процента качества знаний в целом по школе, он остаётся низким. Необходимо отметить снижение качества и успеваемости на ОГЭ по биологии математике.

Таким образом, в следующем учебном году педагогам необходимо применять более эффективные формы работы с целью совершенствования предметной подготовки учащихся в основной школе.

Воспитательная работа, проводимая в школе, довольно успешна, тем не менее, в следующем учебном году в школе необходимо:

- продолжить работу по формированию патриотического сознания учащихся, их гражданской позиции;
- продолжить сотрудничество с уже знакомыми учащимся учебными заведениями, при проведении профориентационной работы изучить интересы учащихся и активизировать работу по удовлетворению информационных запросов выпускников;
- вести активную работу по поддержке творческой активности учеников и раскрытию новых талантов;
- продолжить работу по профилактике правонарушений среди подростков.

2.3 Востребованность выпускников

Учебный год	10 класс	ССУЗы	ВУЗы	Трудоустройство
2020-2021 у.г.	0	2		
2021-2022 у.г.	0	2		
2022-2023 у.г.	0	1		
2023-2024	0	1	-	

Выводы по разделу: За последние три года контингент учащихся имел стабильно средние результаты обучения. Основная часть учащихся поступила в ССУЗы технической направленности. Наблюдения за последующим обучением выпускников в профессиональных учебных заведениях говорит об успешности в освоении программ обучения.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования

В «Казанцевской ООШ» разработана система оценки качества образования на основе региональной системы оценки качества образования в Алтайском крае.

Для оценки образовательного учреждения определены следующие группы показателей:

1. Показатели качества условий для осуществления образовательного процесса:

1.1. Показатели качества кадрового обеспечения.

1.2. Показатели качества материально-технического обеспечения.

1.3. Показатели качества условий для охраны жизни и здоровья обучающихся и работников.

1.4. Показатели качества образовательно-информационной среды.

1.5. Показатели качества организационно-педагогических (организационно-управленческих) условий.

2. Показатели качества образовательного процесса.

2.1. Показатели качества процессов реализации основных общеобразовательных программ.

2.2. Показатели качества учебно-методического и психолого-педагогического обеспечения (сопровождения) образовательного процесса.

3. Показатели качества результатов образовательного процесса.

Систематически проводились мероприятия, предусмотренные планом внутришкольного контроля: контроль за ведением школьной документации, за выполнением программ, за посещаемостью, за состоянием преподавания учебных предметов, за состоянием воспитательной работы, контроль за качеством знаний учащихся (на основе четвертных, годовых отметок и результатов контрольных работ, ГИА), классно-обобщающий контроль.

Контроль за выполнением всеобща осуществлялся через

- сбор данных об устройстве выпускников 9 классов;
- контроль за сохранением контингента обучающихся;
- контроль за ведением документации по учёту и движению обучающихся.

На основе анализа оценочных листов педагогов проводилась оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников, в результате которой происходило распределение стимулирующих выплат.

Важнейшие для жизнедеятельности учреждения решения принимались на уровне руководителя и Совета школы. Совет школы контролирует вопросы качества образовательного и воспитательного процессов, принимает активное участие в распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогов, решает вопросы ремонта Школы.

РАЗДЕЛ 3. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Ед. изме	2021	2022	2023	2024
-------	------------	----------	------	------	------	------

		р.				
1.	Образовательная деятельность					
1.1	Общая численность учащихся	чел .	16	15	16	15
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	чел .	5	6	7	8
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	чел .	11	9	9	7
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	чел .	0	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	чел ./%	4/30, 8	7/46,7	5/38,4	3/21, 4
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	бал л	2/26	По результ атам промеж уточной аттеста ции	3/3,3	2/3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	бал л	2/13, 5	По результ атам промеж уточной аттеста ции	3/2,66	2/2
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	бал л	0	0	0	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	бал л	0	0	0	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	чел ./%	0	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	чел ./%	0	0	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших	чел ./%	0	0	0	0

	результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса					
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0	0	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	чел ./%	0	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	чел ./%	0	0	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	чел ./%	0	0	0	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	чел ./%	0	0	0	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	чел ./%	9/56	11/73	8/50	6/40
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	чел ./%	5/26	8/53	5/31	3/33, 3
1.19.1	Регионального уровня	чел ./%		0	0	
1.19.2	Федерального уровня	чел ./%)	5/26	4/44	5/31	0
1.19.3	Международного уровня	чел ./%	0	0	0	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	чел ./%	0	0	0	0
1.21	Численность/удельный вес численности	чел	0	0	0	0

	учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	./%				
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	чел ./%	0	0	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	чел ./%	0	0	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел .	10	9	9	7
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел ./%	5/50	5/56	5/56	4/57
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел ./%	5/50	5/56	5/56	4/57
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	чел ./%	5/50	4/44	4/44	3/38
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел ./%	5/50	4/44	3/33	3/38
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел ./%	4	3/33	3/33	4/57
1.29.1	Высшая	чел ./%	1/10	1/11	1/11	1/14
1.29.2	Первая	чел ./%	3/30	2/22	2/22	3/43
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел ./%				
1.30.1	До 5 лет	чел	1/10	1/11	1/11	1/14

		./%				
1.30.2	Свыше 30 лет	чел ./%	4/40	5/56	8/88	6//86
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел ./%	2/20	1/11	1/11	1/14
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел ./%	5/50	6/67	6/67	4/57
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел ./%	10/100	9/100	9/100/0	7/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел ./%	10/100	9/100	9/100	7/100
2.	Инфраструктура					
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единица	0,4	0,5	0,4	0,5
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единица	365/22,8	372/24,8	372/24,8	372/26,5
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/ нет	нет	нет	нет	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/ нет	да	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на <u>стационарных</u> компьютерах или использования переносных компьютеров	да/ нет	да	нет	нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/ нет	да	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и	да/ нет	нет	да	да	да

	распознавания текстов	нет				
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/ нет	да	нет	нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/ нет	нет	нет	нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел. ./%	16/1 00	15/100	16/100	15/10 0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	24,3	25,9	24,3	28

Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию 2020- 2024 г

«Казанцевская ООШ» филиала МКОУ «Новоперуновская СОШ»

№ п/п	Показатели	2020 год единица измерения	2021 годединица измерения	2022 годединица измерения	2023 годединица измерения	2024 годединица измерения
1.	Образовательная деятельность					
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	16 человек	15	16	14	15
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	-	0	0	1	1
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	7 человек	6	7	7	9
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	7 человек	9	7	7	6
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	2 человека	0	2	0	0
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек	0	0	0	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	8 человек/ 50%	8/53	10/62,5	8/57,1	9/60

1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%	15/100	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек 0%	0/0	0	0	0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/ 0%	0/0	0	0	0
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек/%	0/0	0	2	2
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	2 человека/ 12,5%	3/20	3/18,75	3/21,4	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/%	0	0	0	0
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	14 человек/ 87,5%	10/66,6	4/25	4/28,5	6/40
1.8.1	На муниципальном уровне	6 человек/ 37,5%	10/66,6	4/25	4/28,5	6/40
1.8.2	На региональном уровне	0 человек/%	0	0	0	0
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%	0	0	0	0

1.8.4	На федеральном уровне	0 человек/%	0	0	0	0
1.8.5	На международном уровне	0 человек/%	0	0	0	0
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	3 человека/ 18,7%	6/40	3/18,75	3/21,4	2/33
1.9.1	На муниципальном уровне	3 человека/ 18,7%	6/40	3/18,75	3/21,4	2/33
1.9.2	На региональном уровне	0 человек /%	0	0	0	0
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%	0	0	0	0
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/%	0	0	0	0
1.9.5	На международном уровне	0 человек/%	0	0	0	0
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%	0	0	0	0
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/%	0	0	0	0
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/%	0	0	0	0
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%	0	0	0	0
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%	0	0	0	0
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%	0	0	0	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	1 единица	4	2	3	2
1.11.1	На муниципальном уровне	0 единицы	0	0	0	
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц	0	0	0	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц	0	0	0	0
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц	0	0	0	0

1.11.5	На международном уровне	0 единиц	0	0	0	0
1.12	Общая численность педагогических работников	2 человека	2	2	1	1
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/%	0	0	0	0
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 50%	2/2	2/2	1/1	1/1
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%	0	0	0	0
1.17.1	Высшая	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.17.2	Первая	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:					
1.18.1	До 5 лет	0 человек/%	0	0	0	0

1.18.2	Свыше 30 лет	0 человек/%	0	0	0	0
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%	0/0	0	0	0
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 50%	2/100	2/100	1/100	1/100
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	1 человек/ 50%	2/100	2/100	1/100	1/100
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0 человек/%	0	0	0	0
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	-	0	0	0	0
1.23.1	За 3 года	0 единиц	0	0	0	0
1.23.2	За отчетный период	0 единиц	0	0	0	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да	да	да	да	да
2.	Инфраструктура					
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,4 единиц	0,1	0,1	0,1	0,1

2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	2 единицы	2	2	1	1
2.2.1	Учебный класс	1 единиц	1	1	1	1
2.2.2	Лаборатория	0 единиц	0	0	0	0
2.2.3	Мастерская	0 единиц	0	0	0	0
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц	0	0	0	0
2.2.5	Спортивный зал	1 единица	1	1	1	1
2.2.6	Бассейн	0 единиц	0	0	0	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	1 единица		0		
2.3.1	Актовый зал	0 единиц	0	0	0	0
2.3.2	Концертный зал	0 единиц	0	0	0	0
2.3.3	Игровое помещение	1 единица	1	0	0	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет	нет	нет	нет	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	нет	нет	нет	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да	да	да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да	да	да
2.6.2	С медиатекой	нет	нет	нет	нет	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да	да	да
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет	нет	нет	нет	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да	да	да
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%	0	0	0	15

Выводы по разделу: результаты работы подтверждают, что избранные формы и методы работы оптимально раскрывают практические, творческие, физические способности учащихся, дают им возможность попробовать себя (свои силы) в разных сферах деятельности и создают для детей ситуацию успеха. Тем не менее, необходимо оптимизировать работу по подготовке детей к участию в конкурсах различного уровня, используя Интернет-ресурсы.

Педагогам дополнительного образования необходимо продолжить работу по самообразованию.

Поставленные по результатам самообследования задачи.

В результате обозначенных проблем в ходе самоанализа перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Повышение уровня методической культуры учителей согласно новым требованиям к педагогическим работникам в рамках новой формы аттестации педагогических кадров.
2. Повышение качества знаний обучающихся через систему проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий.
3. Активизация работы с родителями, как условие эффективного педагогического воздействия на воспитание обучающихся их готовности и желания учиться.
4. Повышение уровня подготовки учащихся 9 класса к итоговой аттестации

Основные сохраняющиеся проблемы школы

1. Недостаточное финансирование деятельности школы.
2. Старение педагогического коллектива, недостаточное количество педагогов-мужчин.
3. Отсутствие ведомственного жилья для молодых специалистов.
4. Устаревшее оборудование

Основные направления ближайшего развития школы

1. Привлечение дополнительных источников финансирования.
2. Профориентационная работа среди девятиклассников на получение педагогического образования.
3. Расширение сотрудничества с местным ФАП, родителями по вопросу оздоровления детей.
4. Внедрение в практику работы основных направлений ФГОС

Приложение 2

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «Казанцевская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ» (полное наименование образовательной организации) за 2024 год

п/п	Показатель	Единица измерения	Методика расчета показателя	021	022	023	024
.	Образовательная деятельность						

.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента	4	1	1	1
.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента	0	0	0	0
.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента	4	1	1	1
.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	на основании приказов о зачислении и движении контингента	0	0	0	0
.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	на основании приказов	0	0	0	0
.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	на основании личных дел	0	0	0	0
.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	на основании личных дел	4	1	1	1
.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей	человек/%	численность на основании приказов о	4	1	1	1

	численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:		зачислени и / (п.1.4/п.1.1 *100%)				
.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	ч еловек/ %	чи сленность на основании приказов о зачислени и /(п.1.4.1/ п.1.1*100 %)	0	0	0	0
.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	ч еловек/ %	чи сленность на основании приказов о зачислени и /(п.1.4.2/ п.1.1*100 %)	0	0	0	0
.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	ч еловек/ %	чи сленность на основании приказов о зачислени и /(п.1.4.3/ п.1.1*100 %)	0	0	0	0
.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	ч еловек/ %	чи сленность на основании медицинских карт или мед.заключений /(п.1.5/ п.1.1*100 %)	0	0	0	0
.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	ч еловек/ %	чи сленность на основании медицинских карт или мед.заключений/(п.1.5.1/ п.1.1*100 %)	0	0	0	0
	По	ч	чи	4	1	1	1

5.2	освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	численность на основании личных дел/(п.1.5.2/ п.1.1*100 %)				
5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	численность на основании приказа о зачислении / (п.1.5.3/ п.1.1*100 %)	0	0	0	0
6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дней	общее количество пропущенных по болезни человеко-дней/ п.1.1	0	0	0	0
7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	на основании приказов о приеме и увольнении (по состоянию на 01 января текущего календарного года без находящихся в декретном отпуске) (к педагогическим работникам относятся должности руководителей физического	1	1	1	1

			воспитани я; старшего воспитат еля; старшего методист а; учителя- дефектол ога; учителя- логопеда (логопеда), воспитат еля; методист а; педагога – психолога; старшего инструкт ора- методист а; концертм ейстера; педагога дополните льного образован ия; социально го педагога; ин структор а по физическо й культуре; музыкальн ого руководит еля)				
.7.1	Численност ь/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в	0	0	0	0

			декретном отпуске)/(п.1.7.1/п.1. 7*100%)				
.7.2	Численност ь/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.7.2/п.1. 7*100%)	0	0	0	0
.7.3	Численност ь/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.7.3/п.1. 7*100%)	1	1	1	1
.7.4	Численност ь/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.7.4/п.1. 7*100%)	1	1	1	1
.8	Численност ь/удельный вес численности педагогических работников,	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01	0	0	0	0

	которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		января текущего календарного года без находящегося в декретном отпуске)/(п.1.8/п.1.7*100%)				
.8.1	Высшая	человек/ %	численность (по состоянию на 01 января текущего календарного года без находящегося в декретном отпуске)/(п.1.8.1/п.1.7*100%)	0	0	0	0
.8.2	Первая	человек/ %	численность (по состоянию на 01 января текущего календарного года без находящегося в декретном отпуске)/(п.1.8.2/п.1.7*100%) <i>(контрольное соотношение п.1.8.1+п.1.8.2=п.1.8)</i>	0	0	0	0
.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических		(не заполняется)				

	работников, педагогический стаж работы которых составляет:						
.9.1	До 5 лет	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.9.1/п.1. 7*100%)	0	0	0	0
.9.2	Свыше 30 лет	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.9.2/п.1. 7*100%)	0	0	0	0
.10	Численност ь/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.10/п.1. 7*100%)	0	0	0	0
.11	Численност ь/удельный вес численности педагогических	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию	0	0	0	0

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/(п.1.11/п.1. 7*100%)				
.12	Численност ь/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/про фессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	ч еловек/ %	чи сленность (по состоянию на 01 января текущего календарн ого года без находящи хся в декретном отпуске)/ (отношени е численнос ти прошедши х за последние 5 лет повышени е квалифика ции/профе ссиональн ую переподго товку по профилю педагогич еской деятельно сти или иной осуществл яемой в образовате льной организац ии деятельно сти, к общей	1	1	1	1

			численности педагогических и административно-хозяйственных работников в*100%) (к административно-хозяйственным работникам относить заведующего, заместителя заведующего, руководителей структурных подразделений, младшего воспитателя, помощника воспитателя, дежурного по режиму)				
--	--	--	---	--	--	--	--

.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	численность (по состоянию на 01 января текущего календарного года без находящих в декретном отпуске)/ (отношение численности работников, прошедших повышения квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, к общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников в*100%)	1	1	1	1
.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	доля	п.1.7/п.1.1 (необходимо разделить и округлить с	1/4	1/1	1/1	1/1

			точностью до 0,01)				
.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		(не заполняется)				
.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	при наличии единицы в штатном расписании и фактического работника	да/нет	да/нет	да/нет	да/нет
.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	при наличии единицы в штатном расписании и фактического работника	да/нет	да/нет	да/нет	да/нет
.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	при наличии единицы в штатном расписании и фактического работника	да/нет	да/нет	да/нет	да/нет
.15.4	Логопеда	да/нет	при наличии единицы в штатном расписании и фактического работника	да/нет	да/нет	да/нет	да/нет

15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	при наличии единицы в штатном расписании и фактического работника	0	нет	нет	нет
15.6	Педагога-психолога	да/нет	при наличии единицы в штатном расписании и фактического работника	0	нет	нет	нет
.	Инфраструктура						
1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	площадь игровых комнат, учебных групп, физкультурного, музыкального залов/п.1.1	48,6 (8,5/0/40,1)	48,6 (34,2/0/160)	48,6 (34,2/0/160)	48,6 (34,2/0/160)
2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	площадь актового зала, комнат релаксации, изостудий, кабинетов учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога и иных помещений, используемых для дополнительных видов	0	0	0	0

			деятельно сти воспитанн иков				
.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	на личие отдельног о помещени я, оборудова нного спортивны м инвентаре м	да	да	да	да
.4	Наличие музыкального зала	да/нет	на личие отдельног о помещени я, оснащенн ого музыкальн ым инструмен том или музыкальн ой аппаратур ой	нет	нет	нет	нет

.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	наличие прогулочных и игровых площадок на улице	да	да	да	да
----	---	--------	---	----	----	----	----