

Российская Федерация
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Новоперуновская средняя общеобразовательная школа»
Тальменского района Алтайского края
658001 с.Новоперуново, ул.Комсомольская 6, т. 8-385-91-3-53-55

ПРИКАЗ

«25» февраля 2025г.

№ 16/1

с.Новоперуново

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

п р и к а з ы в а ю:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочие группы в школе, филиалах и структурном подразделении (приложение 1).

2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).

3. Рабочим группам, указанным в пункте 1 настоящего приказа:

- выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
- подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение в Совет Школы в срок до 10.04.2025г.

4. Совету Школы рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 17.04.2025г.

5. Филиевой О.Н., ответственной за ведение сайта школы, разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКОУ «Новоперуновская СОШ» в срок до 18.04.2025г.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С приказом ознакомлены

О. Н. Филиева

Д. А. Тяколев

О. А. Фелер

Е. А. Зайцев

О. А. Сидякина

К. А. Панов

А. А. Кузнецов

Составы рабочих групп по самообследованию за 2024 год

Состав рабочей группы МКОУ «Новоперуновская СОШ»:

- Зайцев Е.А.- директор школы, руководитель группы;

Члены комиссии:

- Кузнецова О.В.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- Ларионова И.А.- заместитель директора по воспитательной работе,
- Борискина Е.Н.- библиотекарь

Состав рабочей группы «Казанцевская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»:

- Сидякина О.А.- заведующая филиалом, руководитель группы;

Члены комиссии:

- Меняйло Е.В.. - учитель,
- Васева Н.Ф. - учитель.

Состав рабочей группы «Курочкинская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»:

- Фелер О.В. - заведующая филиалом, руководитель группы;

Члены комиссии:

- Валь Ю.А. - учитель,
- Понимасова О.А. - учитель,
- Пинко Е.В. - воспитатель,
- Кочеткова Е.В.- библиотекарь

Состав рабочей группы «Лущниковская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»:

- Панов К.А.- заведующий филиалом, руководитель группы;

Члены комиссии:

- Панова И.В. - учитель,
- Кун Н.И - учитель,
- Кочеткова Е.В.- библиотекарь

Состав рабочей группы «Новоселовская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»:

- Тякотев Д.А. - заведующий филиалом, руководитель группы;

Члены комиссии:

- Шишигина Н.А.. - учитель,
- Тапехо Д.О. - учитель,
- Машкина О.А.- учитель.

Состав рабочей группы «Новоперуновский детский сад» структурное подразделение МКОУ «Новоперуновская СОШ»:

- Кузнецова А. А. – заведующая структурным подразделением, руководитель группы;

Члены комиссии:

- Шумахер С.В.. - воспитатель,
- Воронкова Е. Н. - воспитатель

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки учащихся; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	18.03.2025	Руководитель группы
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2025	
Подготовка отчета	10.04.2025	
Рассмотрение отчета на заседании Совета Школы	17.04.2025	Председатель Совета Школы
Утверждение отчета директором	17.04.2025	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	18.04.2025	Системный администратор