Утверждаю

Директор школы

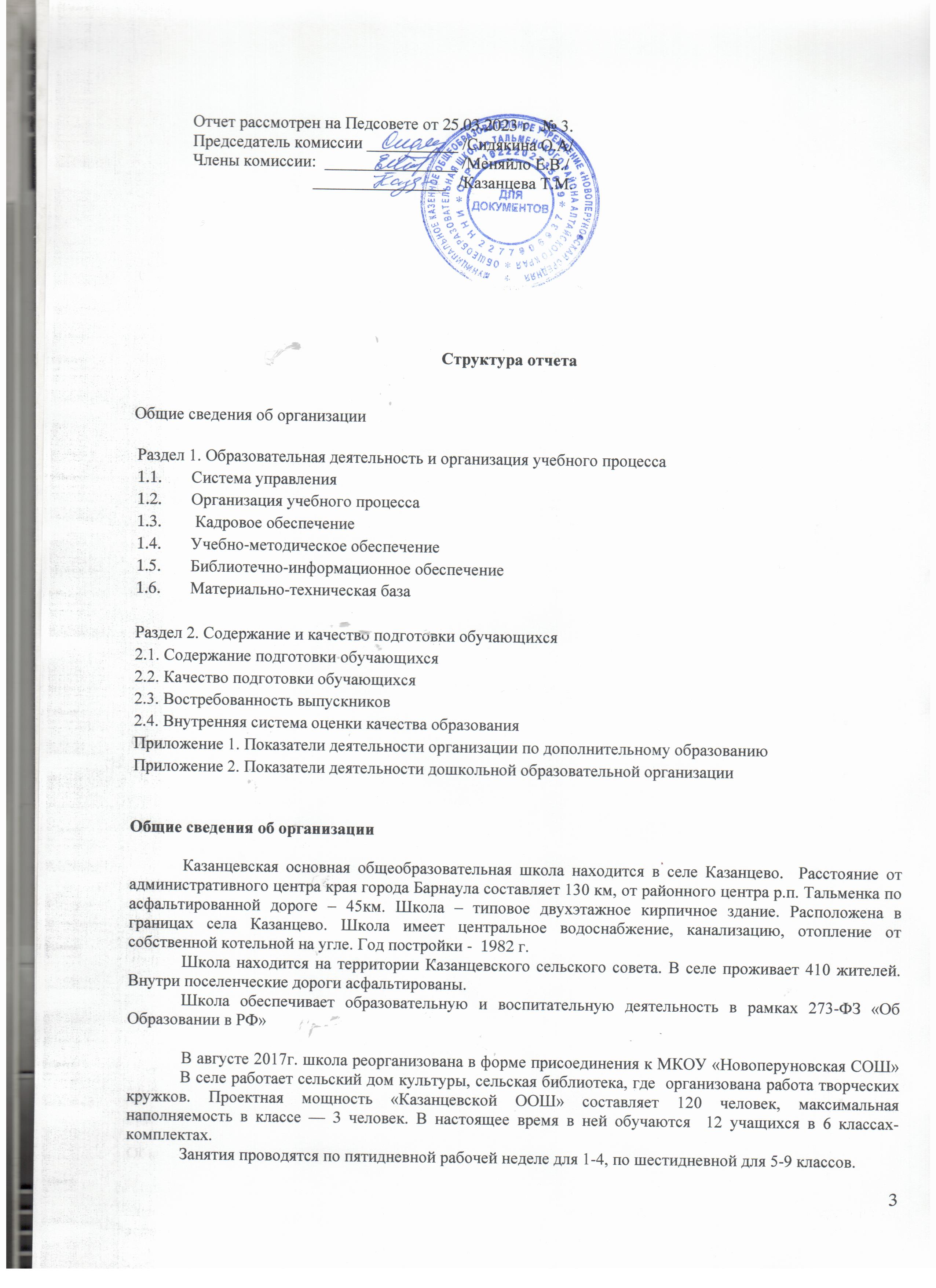
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зайцув Е.А.

**ОТЧЕТ**

**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**«Казанцевская основная общеобразовательная школа» филиал МКОУ «Новоперуновская средняя общеобразовательная школа»**

с. Казанцево 2024 г.



Отчет рассмотрен на Педсовете от 25.03.2024 г. № 3.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Сидякина О.А/

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Меняйло Е.В./

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Казанцева Т.М.

**Структура отчета**

Общие сведения об организации

Раздел 1. Образовательная деятельность и организация учебного процесса

* 1. Система управления
  2. Организация учебного процесса
  3. Кадровое обеспечение
  4. Учебно-методическое обеспечение
  5. Библиотечно-информационное обеспечение
  6. Материально-техническая база

Раздел 2. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.1. Содержание подготовки обучающихся

2.2. Качество подготовки обучающихся

2.3. Востребованность выпускников

2.4. Внутренняя система оценки качества образования

Приложение 1.Показатели деятельности организации по дополнительному образованию

Приложение 2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации

**Общие сведения об организации**

Казанцевская основная общеобразовательная школа находится в селе Казанцево. Расстояние от административного центра края города Барнаула составляет 130 км, от районного центра р.п. Тальменка по асфальтированной дороге – 45км. Школа – типовое двухэтажное кирпичное здание. Расположена в границах села Казанцево. Школа имеет центральное водоснабжение, канализацию, отопление от собственной котельной на угле. Год постройки - 1982 г.

Школа находится на территории Казанцевского сельского совета. В селе проживает 410 жителей. Внутри поселенческие дороги асфальтированы.

Школа обеспечивает образовательную и воспитательную деятельность в рамках 273-ФЗ «Об Образовании в РФ»

В августе 2017г. школа реорганизована в форме присоединения к МКОУ «Новоперуновская СОШ» В селе работает сельский дом культуры, сельская библиотека, где организована работа творческих кружков. Проектная мощность «Казанцевской ООШ» составляет 120 человек, максимальная наполняемость в классе — 4 человек. В настоящее время в ней обучаются 15 учащихся в 6 классах-комплектах.

Занятия проводятся по пятидневной рабочей неделе для 1-4 и 5-9 классов.

Недельная нагрузка не превышает максимальный объем недельной нагрузки по учебному плану для пятидневной- шестидневной рабочей недели:

* длительность урока - 40 минут
* начало занятий с 9-00 часов -14.50

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  |  |
| 1. | Полное наименование образовательной организации | «Казанцевская основная общеобразовательная школа» филиал МКОУ «Новоперуновская средняя общеобразовательная школа» Тальменского района Алтайского края |
| 2. | Краткое наименование | «Казанцевская ООШ» филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ» |
| 3. | Юридический адрес | 658001 с. Новоперуново ул. Комсомольская,6 Тальменского района Алтайского края |
| 4. | Фактический адрес | 658004 с.Казанцево ул. Центральная, 5 Тальменского района Алтайского края |
| 5. | Телефон | 8(38591) 3-55-45 |
| 6. | Факс | Нет |
| 7. | Сайт | Нет |
| 8. | Электронная почта | oo861@mail.ru |

**Руководящие работники образовательной организации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Курирует направление и виды деятельности, предметы | Образование по диплому (указать специальность) | Стаж  Админ. Педаг. | | Кв.категория  Админ. Педаг. | |
| 1. | Сидякина Ольга Анатольевна заведующий филиалом | Контроль за деятельностью И.О.зам.директоров по УВР и ВР. хозяйственной деятельностью школы, подвозом учащихся, кадровые вопросы, взаимодействие подразделений и организаций. | Высшее . Учитель  Высше  Учитель русского языка и литературы | 15 | 39 | 1 | 1 |

**РАЗДЕЛ 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

* 1. **СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на принципах гуманности, гласности и участия в управлении всех субъектов образовательного процесса.

Органами общественного управления Школы являются:

* Совет школы, в который входят: 1 представитель учредителя, 1 председатель ПК школы, 1 представитель педагогического коллектива, 2 представитель трудового коллектива, 2 представителя от родителей, 1 представителя от обучающихся 9 классов; директор школы;
* Общее собрание трудового коллектива;
* педагогический совет;
* методический совет: руководители школьных методических объединений, заместитель директора по УВР.

Руководит общеобразовательным учреждением заведующий филиалом.

Основная функция заведующего - координация деятельности всех участников образовательного процесса через Совет школы, педагогический совет, методический совет. Учителя с вмененными обязанностями заместителей по УВРреализуютоперативное управление образовательным, воспитательным процессом и осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулировочную, оценочно-результативную функции.

Концепция системы управления Школой строится на основе изучения мнения членов коллектива, общественности, а также выводов, сделанных в результате самоанализа, проведённого администрацией. Основные принципы системы управления школой:

* гибкость системы управления, её способность претерпевать необходимые изменения в соответствии с изменением целей и содержания деятельности школы;
* обязательное обеспечение государственно-общественного взаимодействия при управлении школой, то есть государственно-общественное управление (ГОУ).

Система государственно-общественного управления образованием включает в себя всех участников образовательного процесса, их органы управления и органы государственного управления образованием; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность субъектов государственно-общественного управления образованием; процедуры и механизмы их взаимодействия.

Содержание управленческой деятельности руководителя школы включает организацию учебного процесса, воспитательной работы, правовое регулирование взаимоотношений обучающихся, их родителей и педагогов, обеспечение необходимых психологических, бытовых и санитарно-гигиенических условий, осуществление единичных и системных нововведений.

К целям органов общественного самоуправления школы относится реализация образовательных потребностей и интересов учащихся, их родителей и педагогов.

Содержанием школьного самоуправления является законотворческая деятельность (разработка, принятие и реализация «законов» и локальных актов, регламентирующих работу Школы); привлечение в помощь Школе сил и средств юридических и физических лиц; гармонизация и гуманизация взаимоотношений участников образовательного процесса; представление и защита интересов школы; соуправленческая деятельность, выявление и обмен мнениями участников образовательного процесса; организация их участия в выработке и принятии управленческих решений и др.

**Совет школы**

* устанавливает режим занятий обучающихся;
* определяет время начала и окончания занятий;
* осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в школе.

**согласовывает:**

* компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования ("школьный компонент");
* выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
* программу развития образовательной организации;
* согласует или утверждает по представлению директора Школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;
* согласует или утверждает сметы бюджетного финансирования;
* утверждает сметы расходования средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
* содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяет цели и направления их расходования.

**Комиссия по урегулированию споров** рассматривает спорные вопросы (урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания), возникшие между:

* педагогами и директором школы;
* родителями и педагогами;
* педагогами/директором и органами самоуправления учащихся и их родителей;
* педагогами и учащимися;

- при необходимости создаёт согласительную комиссию с конфликтующей стороной и принимает по результатам её работы необходимые решения.

**Профсоюзная организация осуществляет:**

- контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды;

- выполнение коллективного договора;

- разработку, обсуждение и согласование коллективного договора;

- согласование показателей распределения стимулирующего фонда оплаты труда.

**Методическое объединение педагогов**

- планирует свою работу с учётом планов работы Школы, рекомендаций районного методического кабинета, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, индивидуальных планов профессионального самообразования учителей;

- проводит заседания, где анализируется выполнение планов, проводится экспертиза рабочих программ учебных предметов, курсов, оценочного инструментария по предмету;

- организует и проводит семинарские занятия для участников МО, проводит цикл открытых уроков по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам; проводит оценку профессиональной компетентности учителей; изучает качество образовательных достижений обучающихся по предмету.

**Педагогический совет** рассматривает вопросы:

* внедрения и оценки соответствия профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профстандартом;
* внедрения инновационных образовательных технологий;
* принятия Кодекса профессиональной этики;
* подготовки отчёта о самообследовании;
* рассмотрения итогов учредительного контроля;
* допуска учащихся к экзаменам, перевода учащихся в следующий класс, выдачи аттестатов об основном (общем) и среднем общем образовании, поощрения и взыскания;
* организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта.

Управление Школой переходит в режим развития, следовательно, планируются изменения в каждом из четырёх основных звеньев управленческого цикла:

1. Планирование. В его основу закладывается программа развития, сама структура которой предусматривает новые методы планирования развития образовательной школы (подготовка информационной справки, проблемный анализ состояния школы, формирование концепции и целей школы, определение плана действий, прогнозирование результатов, разработка сетевого графика (дорожная карта) и т.п.).
2. Создание новых органов, введение новых субъектов управления и разработка их новых функций.
3. Развитие различных форм общественного участия в управлении образовательным процессом:

* совершенствование системы управления на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства (школьный сайт, Интернет);
* совершенствование нормативной базы школы по различным формам государственно-общественного управления в целях расширения полномочий на принятие самостоятельных решений отдельными органами соуправления.

1. Обновление методов руководства, которое предполагает:

* создание морально-психологического климата, стимулирующего педагогов на активное участие в реализации программы развития;
* разработку механизма стимулирования, создание условий для раскрытия творческого потенциала каждого педагога;
* предоставление возможностей педагогам для реализации своих профессиональных планов;
* освоение демократического стиля управления.

В условиях профилактики и предотвращения короновирусной инфекции школа работала в режиме дистанционного обучения. Былo организовано удаленное взаимодействие между педагогами и детьми, работниками школы. Обучающиеся получали задания на бумажных носителях, в связи с низкой скоростью и отсутствием качественного Интернета. Два раза в неделю ученики приносили работы для контроля и получали новые задания.

***Выводы по разделу:***

Существующая система управления образовательной организацией способствовала достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

**1.2.ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

**6.1. Режим работы 1-х классов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 полугодие** | | | |
| Номер урока | **Начало урока** | **Конец урока** | **Перемена** |
| 1 | 9.00 | 9.35 | 10 мин. |
| 2 | 9.45 | 10.20 |  |
| Динамическая пауза | 10.20 | 11.00 | 40 мин. |
| 3 | 11.00 | 11.35 | 10 мин. |
| 4 | 11.45 | 12.20 | 20 мин. |
| **2 полугодие** | | | |
| 1 | 9.00 | 9.40 | 10 мин. |
| 2 | 9.50 | 10.30 | 20 мин. |
| 3 | 10.50 | 11.30 | 10 мин. |
| 4 | 11.40 | 12. 20 | 10 мин. |
| 5 | 12.30 | 13.10 |  |

**6.2. Расписание звонков 2 -9 классов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер урока** | **Время** | | **Перемена** |
| **Начало урока** | **Конец урока** |
| 1 урок | 9.00 | 9.40 | 10 мин. |
| 2 урок | 9.50 | 10.30 | 10 мин. |
| 3 урок | 10.40 | 11.20 | 20 мин. |
| 4 урок | 11.40 | 12.20 | 10мин. |
| 5 урок | 12.30 | 13.10 | 10 мин. |
| 6 урок | 13.20 | 14.00 | 10 мин. |
| 7 урок | 14.10 | 14.50 |  |

**6.3. Режим питания в школьной столовой**

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Классы** |
| **I смена** | |
| 3-я перемена | Обед: 1- 9 классы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Все классы | Очная форма | | Семейное образование | Самообразование | Очно-заочная форма | Заочная форма | Всего |
| Групповая (классы) | Индивиду-альная (на дому) |
| 1 | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| 2 | 3 |  |  |  |  |  | 3 |
| 3 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 5 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 6 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| 9 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| Итого: | 13 |  |  |  |  |  | 13 |

Формы обучения: очная

Виды программ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Все классы |  | | 7 вида | 8 вида |
| Групповая (классы) | Образовательная |
|  |  |  |  |  |
| 1 |  |  | 0 | 0 |
| 2 |  |  | 0 | 1 |
| 3 |  |  | 0 | 0 |
| 4 |  |  | 0 | 0 |
| 5 |  |  | 0 | 0 |
| 6 |  |  | 0 | 0 |
| 7 |  |  | 0 | 0 |
| 8 |  |  | 0 | 0 |
| 9 |  |  | 0 | 0 |
| Итого: |  |  | 0 | 1 |
|  |  |  |  |  |

Контингент по классам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч.год | 1 кл | 2 кл | 3 кл | 4 кл | 5 кл | 6 кл | 7 кл | 8 кл | 9 кл | ВСЕГО |
| 2019-2020 | 2 | 3 | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | 3 | 2 | 15 |
| 2020-2021 | 3 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 16 |
| 2021-2022 | 1 | 2 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022-2023 | 4 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 13 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Технологии** | **Использование** | | **Достигаемые результаты** |
| Личностно-ориентированные технологии  Широкова Л.А  Сергеева Е.Л.  Лещенко А.А.  Самусенко А.А. | Используются педагогами начальных классов, на учебных предметах социально-гуманитарного и естественно-научного направлений и во внеурочной деятельности | У учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации учения. | Учебные результаты, индивидуаль­ное, личностное развитие |
| Метод проектов  Меняйло Е.В. | Используются на базовых учебных предметах и во внеурочной деятельности | Работа по данной методике даёт возможность развивать индивидуальные творческие способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению. | Метапредметные результаты, личностные |
| Информационно –коммуникационные технологи  Сидякина О.А.  Меняйло Е.В. | Используются педагогами начальных классов, на учебных предметах социально-гуманитарного и естественно-научного направлений и во внеурочной деятельности | Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в Интернет. | Метапредметные, предметные результаты, личностное развитие |
| Игровая учебная деятельность | Используется на уроках и во внеурочной деятельности | Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определённых умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков. | Предметные и метапредметные  результаты |
| Здоровьесберегаю­щие технологии  Якушева Н.Н. | Используются педагогами начальной и основной школы на уроках и во внеурочной деятельности | Использование данных технологий позволяет равномерно во время урока распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что даёт положительные результаты в обучении. |  |
| Технология проблемного обучения | Используются на базовых учебных предметах и во внеурочной деятельности | Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности учащихся, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности. | Учебные, личностные результаты |

Выводы по разделу:

Анализируя организацию учебного и воспитательного процесса, отметим выполнение учебного плана в начальной, основной школе. Нагрузка учащихся по ступеням обучения соответствует требованиям СанПин. Расписание составлено в зависимости от сложности предметов и дней учебной недели. Занятия проходят в одну смену. В школе нет образовательных форм обучения с учащимися, имеющими особые образовательные потребности. Существующая форма обучения очная. Обучение производится по образовательным программам НОО, ООО

На уроках и во внеурочных занятиях используются различные технологии обучения: Личностно-ориентированные, информационно –коммуникационные, технология проблемного обучения, здоровьесберегаю­щие и др.

Медицинское обслуживание обучающихся производится работниками местного Фапа и ЦРБ. Договор имеется. За прошедший год случаев детского травматизма не было. В школе соблюдаются правила поведения обучающихся. Ведется контроль, организовано дежурство. Созданы необходимые безопасные условия жизнедеятельности для обучающихся и сотрудников. Классными руководителями проводятся инструктажи по правилам безопасности в зависимости от времени года, погодных и иных условий. 2 раза в год в образовательном учреждении проводятся тренировочные занятия по эвакуации обучающихся на случай пожара. Издается приказ, составляется акт проведения данных мероприятий. Количество учащихся школы за последние 3 года существенно уменьшается. Имеется текучесть в связи со сменой места жительства.

Дополнительное образование

На данный период в школе действует кружок: «Наше творчество», руководитель учитель технологии Якушева Н.Н. Главной чертой занятий является настрой учащихся на работу, на обучение новым приемам и навыкам, на развитиетворческих способностей.

**1.3.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1.Для успешного выполнения намеченных целей и задач необходим сплоченный и квалифицированный педагогический коллектив.

2.Отлажена работа по повышению профессионализма педагогических кадров. Педагогические работники постоянно занимаются самообразованием, участвуют в семинарах, практикумах различного уровня, регулярно посещают курсы повышения квалификации, проходят профессиональную переподготовку.

3.В коллективе школы три молодых педагога (учителя начальных классов ,2 учителя предметник). За ними закреплены шефы-наставники, ими посещались стажерские практики, уроки и занятия опытных коллег.

4.Аттестация педагогических кадров является хорошим стимулом повышения квалификационных категорий. 100% педагогов своевременно проходят курсовую подготовку. В школе нет педагогических работников, не подтвердивших заявленную категорию по итогам аттестации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Состав кадров ОУ** | **2021г.** |
| Всего специалистов (в том числе совместителей): | 8 чел. |
| Постоянные (основные) сотрудники | 6 чел. |
| Совместители | 2 чел. |
| Работающие по договору | 0 чел. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наличие в штате** | | |
|  | Количество сотрудников | Количество сотрудников, прошедших курсы повышения квалификации за последние 5 лет |
| * Административных работников | 0 чел. | 0 чел. |
| * Учителей (начальной школы, предметников) | 9 чел | 9 чел |
| * Педагогов-психологов | 0 чел | 0 чел |
| * Социальных педагогов | 0 чел | 0 чел |
| * Учителей-логопедов, учителей-дефектологов | 0 чел | 0 чел |

|  |  |
| --- | --- |
| **Специалисты ОУ:** | 9 чел. |
| **имеют образование** |  |
| * высшее педагогическое | 6 чел. |
| * высшее непедагогическое | 0 чел. |
| * среднее профессиональное (педагогическое) | 3 чел. |
| * среднее профессиональное (непедагогическое) | 0 чел. |
| * среднее общее | 0 чел. |
| **имеют квалификационные категории** |  |
| * Высшую | 1 чел. |
| * Первую | 2 чел. |
| * Соответствие | 5 чел. |

***Выводы*** ***по разделу:*** Педагогические работники своевременно проходят курсы повышения квалификации, необходимую профессиональную переподготовку. Аттестация работников проходит в штатном режиме. Категорийность штатов составляет 37,5%. Образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 100%. В перспективе образуется вакансия на должность учителя русского языка, математики и информатики, английского языка, биологии. Проблемой на перспективу остается старение кадров. 55% педагогов, находясь на пенсии по старости, продолжают работать.

**1.4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средняя наполняемость классов  Групп (для интернатов, детских домов-школ) | | | | | | 2  0 | | |
| Режим работы образовательного учреждения: | | | | | | | | |
| Понедельник-пятница | с | 9.00 | - | 14.50 | | | |
| Информационно-техническое оснащение образовательного учреждения | | | | | | | | |
| Количество компьютерных классов (комплексов)/ компьютеров в компьютерных классах | | | | | | | 1/3 | |
| Наличие локальной сети, объединяющей учебные и административные компьютеры ОУ | | | | | | | имеется | |
| Всего компьютеров, имеющих соответствующие сертификаты, используется в образовательном процессе, в том числе, при организации методического и психолого-педагогическом сопровождении в ОУ | | | | | 5 | | | |
| Количество обучающихся[[1]](#footnote-1) на один компьютер[[2]](#footnote-2) | | | | | 50 % | | | |
| Какая часть компьютеров, учтённых в п. 3.3. имеет выход в Интернет | | | | | 100% | | | |
| Общее количество мультимедийных проекторов | | | | | 5 | | | |
| Общее количество электронных досок | | | | | 1 | | | |
| Общее количество цифровых лабораторий (физика, химия, биология) | | | | | 1 | | | |
| Иное МФУ | | | | | 6 | | | |

**1.5. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

.

Результаты самообследования в отношении заведующей информационно-библиотечным центром (Коневой Н.Н.) по следующим показателям:

- уровень социальной эффективности деятельности библиотечно - информационного центра – «Удовлетворительно»;

- уровень эффективности принятых управленческих решений по реализации полномочий по библиотечно - информационному обслуживанию обучающихся - «Хорошо»;

- уровень доступности библиотеки и услуг библиотеки - «Хорошо»;

- уровень ресурсной обеспеченности библиотеки - «Хорошо»;

- уровень фонда библиотечно-информационного центра - «Удовлетворительно»;

- уровень состояния фондов библиотечно-информационного центра - «Удовлетворительно»;

- уровень развития персонала библиотеки – «Хорошо»;

- уровень использования библиотечных ресурсов - «Удовлетворительно»;

- уровень социальной активности библиотечно-информационного центра-

«Хорошо».

-уровень использования учащимися ресурсов библиотечно – информационного фонда для освоения образовательных программ по предметам – «Удовлетворительно».

Специалист библиотеки имеет средне-специальное (педагогическое) образование, но не в соответствии с квалификацией «библиотекарь».

Первоочередные мероприятия:

1. Коневой Н.Н. библиотекарю образовательной организации:

- включать в план работы проведение тематических выставок, мероприятий для обучающихся (круглые столы, дни специалиста, информационные дни) по запросам обучающихся в период проведения месячников, акций;

- Создать электронный каталог;

- организовывать акции для ресурсной обеспеченности библиотеки.

2. Классным руководителям:

- шире использовать возможности ресурсов библиотеки при проведении классных мероприятий;

- подавать заявки библиотекарю по проведению совместных мероприятий

**Обеспеченность информационно–библиотечными ресурсами**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель (требование ФГОС)** | Результаты самообследования |
| Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий)**:** кол-во экз. на 1 обучающегося (от … – до …) | Русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир, азбука и ОРКСЭ – 100%  Физкультура, технология, ИЗО, музыка – из расчета 1 экземпляр на парту – 75% |
| Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или учебными изданиями**официальной,периодической, справочно-библиографической** литературы: кол-во экз. на 100 об.-ся | 0 |
| % фонда учебной литературы не старше пяти лет | 100% |
| Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во) |  |
| Наличие свободного доступа в Интернет (да/кол-во точек доступа – нет) | нет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Средства | Кол-во |
| 1. | Программно-художественная литература | 3767 |
| 2. | Учебная литература | 345 |
| 3. | Приобретено в 2023. Учебников | 22 экземпляров |

Библиотечный фонд в течение учебного года пополнялся только учебной литературой, такова тенденция последних лет.

Выводы и рекомендации

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности образовательной организации, её доступность, возможность получения обратной связи.

**1.6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

- Общая площадь используемых зданий и помещений: **1185 м2**

- Учебная площадь **724 м2**

- Учебная площадь на одного обучающегося: **55,6 м2**

1. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы:

Основное здание - типовое, запущено в эксплуатацию в 1983 году. Количество классов (кабинетов) - 10 (2 из них - кабинеты начальных классов) Учебно-производственный комплекс:

* кабинет обслуживающего труда-1;
* спортзал-1,площадь 160,4 м ;
* столовая -1, 32 посадочных места;
* компьютерный класс-1;
* спортивная площадка;
* подсобные помещения;
* библиотека с читальным залом и книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;
* пришкольный участок

1. Учебные кабинеты, оснащенные учебно-лабораторным оборудованием:

Кабинет химии, биологии - 1

Кабинет физики, математики- 1

Кабинет информатики-1

Кабинет труда для мальчиков (мастерская)-1

Кабинет обслуживающего труда для девочек, ИЗО -1

Кабинет иностранного языка -1

Кабинет русского языка -1

Кабинет начальных классов -2

Кабинет ГКП -1

Спортивный зал-1

Библиотека -1

2. Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

* Столовая на 32 посадочных места. Оборудования достаточно для приготовления блюд. Столовая соответствует санитарным нормам.

Меры противопожарной и антитеррористической безопасности:

1. В здании школы имеется автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения (огнетушители - 10 штук), кнопка экстренного вызова полиции (мобильный телохранитель), заключены договора на обслуживание с ООО «Фарт», ФГКУ УВО МВД России по Алтайскому краю;

Б) Подписаны акты о состоянии пожарной безопасности;

1. Проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности согласно плану;

Г) В целях антитеррористической безопасности участников образовательных отношений по периметру школы имеется ограждение;

Д) При подъезде к школе имеются необходимые знаки дорожного движения;

Е) Места для сбора мусора оборудованы площадкой и мусорным баком, заключен договор о вывозе твердых бытовых отходов с Администрацией сельсовета;

Ж) Организован пропускной режим в школе.

3. Организация питания:

Учащиеся начальных классов получают бесплатное питание за счет федеральной программы, остальные учащиеся получают горячие завтраки за счет родительской доли из расчета 500 рублей в месяц.

**Материально-техническая база**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Залы, кабинеты, мебель, оборудование, техника | **Количество** | **Оптимальное состояние** | **Допустимое состояние** |
| Спортивный зал | 1 |  | + |
| Спортивная площадка | 1 |  | + |
| Мастерская | 1 | + |  |
| Кабинеты:  Русского языка  Математики, физики  Химии  Обслуживающего труда  Начальные классы  Компьютерный класс  Немецкого языка  Истории  ГКП | 1  1  1  1  2  1  1  1  1 |  | + |
| Столовая:  холодильник  электроплита  моечные ванны  водонагреватель  столы разделочные  столы обеденные  стулья  посуда | 1  2  1  4  1  3  8  32  + |  | + |
| Мебель | + |  | + |
| Компьютеры, ноутбуки | 8 |  | + |
| Музыкальное обеспечение (магнитофон, музыкальный центр) | 1+1 |  | + |
| Телевизор | 2 |  | + |
| Сканер | 1 | + |  |
| АРМ | 4 | + |  |
| Принтер | 1 | + |  |
| Проектор | 1 | + |  |
| Переносной экран | 1 | + |  |
| Ксерокс | 1 | + |  |
| Интерактивная доска | 1 | + |  |
| Цифровой фотоаппарат | 1 | + |  |
| Лаборатория по биологии | 1 | + |  |
| Цифровой микроскоп | 1 | + |  |
| Перворобот LEGO | 1 | + |  |
| Цифровое оборудование Vernier | 1 | + |  |

***Выводы по разделу:*** В целом инфраструктура образовательной организации соответствует требованиям, зафиксированным в федеральном государственном образовательном стандарте. Помещения оборудованы в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности, в целом, это способствует удовлетворению образовательных запросов учащихся; усилиями работников школы кабинеты поддерживаются в достойном состоянии. Во всех учебных кабинетах проведён косметический ремонт. Тем не менее, имеются проблемы, которые необходимо срочно решать:

- большая часть учебного оборудования устарела и не соответствует современным требованиям;

- требуется решить вопросы пожарной безопасности (Предписания Госпожнадзора);

- требуется замена имеющегося искусственного освещения (не соответствует СанПин).

-требуется замена оконных и дверных блоков

-требуется ремонт кровли

-требуется ремонт спортивного зала

-требуется заливка фундамента и отмостков

**Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.**

***Выводы по разделу:*** *Средства, затраченные на ремонт зданий и помещений:*

Средства, затраченные во время подготовки школы (всего): 66000*руб*

Администрации района*: 59000 руб.*

Администрации сельсовета*: 0 руб.*

Спонсорские средства: *6000 руб.*

Объем выполненных ремонтных работ на данных объектах:

- приобретение и замена колоссников, кранов, частичный ремонт крыши;

*- в*ыполнен косметический ремонт школьных помещений.

Требуется замена стекол в 15 рамах, замена входных дверей, замена пола в мастерской, подведение горячей воды к раковинам в столовой, кабинетах химии, физики

**Организация питания школьников**

Согласно Региональному стандарту оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций Алтайского края (далее - Стандарт) учащиеся начальных классов получают бесплатное питание из расчета 54,47 Для всех остальных учащихся питание осуществлялось за счёт средств родителей.

Охват горячим питанием учащихся «Казанцевская ООШ»

филиал МКОУ «Новоперуновская СОШ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Льготное питание (начальные классы)** | | **Всего получают горячие питание** | |
|  | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| **Казанцевская ООШ** | **9** | **100** | **13** | **100** |

**Медицинское обслуживание обучающихся, детский травматизм**

Медицинское обслуживание осуществляется фельдшером ФАПа по договору.

Профилактические мероприятия по детскому травматизму предусматривают повышение уровня компетенции всех участников образовательного процесса по вопросам комплексной безопасности и направлены на формирование сознательного ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих.

В школе обновляются материалы стенда по технике безопасности и пожарной безопасности; разработаны инструкции по действиям обучающихся и сотрудников школы при пожаре.

Ежегодно в школе проходит День безопасности, в который учитель ОБЖ Свиридов М.И.. и классные руководители проводят мероприятия по ПДД для 1-9 классов. Учителем ОБЖ систематически проводятся учебные эвакуация и практические занятия по использованию средств пожаротушения.

Школа оборудована тревожно-вызывной сигнализацией (системой экстренного вызова подразделений охраны) с выводом на пункт централизованной охраны отделения вневедомственной охраны. «Тревожное» сообщение передается с использованием телефонного аппарата сотовой связи стандарта GSM с запрограммированной функцией быстрого набора абонентского номера на ПЦН подразделения ФГКУ УВО ГУ МВД России по Алтайскому краю (филиал - р.п.Тальменка).

**Обеспечение безопасных условий обучения**

Эффективность системы безопасности достигается в неуклонном сочетании административно-организационных инженерно-технических и профилактических мероприятий, обеспечивающих безопасность образовательного процесса и поэтому работа ведется по следующим направлениям:

**Системный контроль деятельности школы.**

В рамках этого направления ежегодно разрабатываются или уточняются правила внутреннего распорядка школы; проводится ежедневный осмотр учебных и производственных помещений, состояния ограждений территории зданий.

В школе обеспечен пропускной режим, ведется журнал учета посещений посторонних лиц и гостей школы.

Разработаны и утверждены локальные акты школы, обеспечивающие системный контроль ее деятельности.

**Обучение сотрудников и учащихся школы.**

Сотрудники минимум 2 раза в год проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. В школе работает «Дружина юных пожарных», в которую входят учащиеся 5-9 классов. В их обязанности входит подготовка мероприятий, учебных занятий для начальных классов.

**Профилактические мероприятия и учебно-воспитательная деятельность.**

Профилактические и воспитательные мероприятия предусматривают повышение уровня компетенции всех участников образовательного процесса по вопросам комплексной безопасности и направлены на формирование сознательного ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих.

В школе ежегодно обновляются материалы стенда по технике безопасности и пожарной безопасности; разработаны инструкции по действиям обучающихся и сотрудников школы при пожаре.

**Вывод:** В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ, благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей учащихся. Обучение осуществляется на русском языке.

**РАЗДЕЛ 2. Содержание и качество подготовки обучающихся**

ПРИМЕР

**2.1. Содержание подготовки обучающихся**

Результаты обучения выпускников начальной школы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2019/2020 учебный год | 2020/2021 учебный год | 2021/2022 учебный год | 2022/2023 учебный год |
| Количество учащихся по окончании учебного года | 6 | 7 | 5 | 9 |
| Количество учащихся,  переведённых в 5 класс | 1 | 0 | 2 | 2 |
| Количество учащихся, оставленных на дублирование программы 4-го класса | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу начального общего образования | 100 % | 85,7% | 85,7% | 100% |

**Результаты итоговой аттестации выпускников основной школы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2019/2020учебный год | 2020/2021учебный год | 2021/2022учебный год | 2022/2023 учебный год |
| Количество учащихся на конец учебного года | 9 | 9 | 6 | 4 |
| Количество учащихся,  допущенных к итоговой аттестации | 2 | 3 | 2 | 1 |
| Количество учащихся, успешно прошедших итоговую аттестацию | 2 | 2 | 2 | 1 |
| Количество учащихся, прошедших итоговую аттестацию в новой форме  - по математике | 2 | 2 | 2 | 1 |
| - по русскому языку | 2 | 3 | 2 | 1 |
| Доля учащихся, успешно освоивших общеобразовательную программу основного общего образования, получивших аттестат об основном общем образовании | 100% | 66,7% | 100% | 100% |

**2.2. Качество подготовки ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ОГЭ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Огэ 2017-18 у.г. | | | | |
| Предмет | Учитель | Уч-ся | Ка-во | Успев. |
| Русс. Язык | Сидякина О.А. | 3 | 33,3 | 100 |
| Мат-ка | Васева Н.Ф. | 3 | 33.3 | 100 |
| Биология | Меняйло Е.В. | 3 | 0 | 100 |
| Общест-ие | Свиридов М.И. | 4 | 0 | 100 |
| 2018-19 у.г. | | | | |
| Предмет | Учитель | Уч-ся | Ка-во | Успев. |
| Русс. Язык | Сидякина О.А. | 2 | 50 | 100 |
| Мат-ка | Васева Н.Ф. | 2 | 50 | 100 |
| Биология | Меняйло Е.В. | 2 | 50 | 100 |
| Общест-ие | Свиридов М.И. | 2 | 0 | 100 |
| 2019-20 у.г. | | | | |
| Предмет | Учитель | Уч-ся | Ка-во | Успев. |
| Русс. Язык | Сидякина О.А. | 2 | 50 | 100 |
| Мат-ка | Васева Н.Ф. | 2 | 50 | 100 |
| 2020-2021 | | | | |
| Предмет | Учитель | Уч-ся | Ка-во | Успев. |
| Русс. Язык | Сидякина О.А. | 3 | 33,3 | 100 |
| Мат-ка | Васева Н.Ф. | 3 | 0 | 66,7 |
|  |  |  |  |  |
| 2021-2022уч.г. | | | | |
| Предмет | Учитель | Уч-ся | Ка-во | Успев. |
| Русс. Язык | Сидякина О.А. | 2 | 50 | 100 |
| Мат-ка | Васева Н.Ф. | 2 | 0 | 100 |
| Биология | Меняйло Е.В. | 2 | 0 | 100 |
| Обществознание | Свиридов М.И. | 2 | 0 | 100 |
|  |  |  |  |  |
| 2022-2023уч.г. | | | | |
| Предмет | Учитель | Уч-ся | Ка-во | Успев. |
| Русс. Язык | Сидякина О.А. | 1 | 100 | 100 |
| Мат-ка | Сергеева Е.С. | 1 | 0 | 100 |
| Биология | Меняйло Е.В. | 1 | 0 | 100 |
| Обществознание | Лещенко А.А. | 1 | 0 | 100 |

**Выводы по разделу**

Содержание подготовки обучающихся Школы соответствуетфедеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также федеральному компоненту государственного образовательного стандарта. Но проблемой остаётся показатель процента качества знаний в целом по школе, он остаётся низким. Необходимо отметить снижение качества и успеваемости на ОГЭ по биологии математике.

Таким образом, в следующем учебном году педагогам необходимо применять более эффективные формы работы с целью совершенствования предметной подготовки учащихся в основной школе.

Воспитательная работа, проводимая в школе, довольно успешна, тем не менее, в следующем учебном году в школе необходимо:

* продолжить работу по формированию патриотического сознания учащихся, их гражданской позиции;
* продолжить сотрудничество с уже знакомыми учащимся учебными заведениями, при проведении профориентационной работы изучить интересы учащихся и активизировать работу по удовлетворению информационных запросов выпускников;
* вести активную работу по поддержке творческой активности учеников и раскрытию новых талантов;
* продолжить работу по профилактике правонарушений среди подростков.
  1. Востребованность выпускников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 10 класс | ССУЗы | ВУЗы | Трудоустройство |
| 2017-2018у.г. | 1 | 4 | - |  |
| 2018-2019у.г. | 0 | 3 | - |  |
| 2019-2020у.г. | 0 | 2 | - |  |
| 2020-2021 у.г. | 0 | 2 | - |  |
| 2021-2022у.г. | 0 | 2 |  |  |
| 2022-2023у.г. | 0 | 1 |  |  |

*Выводы по разделу:* За последние три года контингент учащихся имел стабильно средние результаты обучения. Основная часть учащихся поступила в ССУЗы технической направленности. Наблюдения за последующим обучением выпускников в профессиональных учебных заведениях говорит об успешности в освоении программ обучения.

**2.4. Внутренняя система оценки качества образования**

В «Казанцевской ООШ» разработана система оценки качества образования на основе региональной системы оценки качества образования в Алтайском крае.

Для оценки образовательного учреждения определены следующие группы показателей:

*1. Показатели качества условий для осуществления образовательного процесса:*

1.1. Показатели качества кадрового обеспечения.

1.2. Показатели качества материально-технического обеспечения.

1.3. Показатели качества условий для охраны жизни и здоровья обучающихся и работников.

1.4. Показатели качества образовательно-информационной среды.

1.5. Показатели качества организационно-педагогических (организационно-управленческих) условий.

*2. Показатели качества образовательного процесса.*

2.1. Показатели качества процессов реализации основных общеобразовательных программ.

2.2. Показатели качества учебно-методического и психолого-педагогического обеспечения (сопровождения) образовательного процесса.

*3. Показатели качества результатов образовательного процесса.*

Систематически проводились мероприятия, предусмотренные планом внутришкольного контроля: контроль за ведением школьной документации, за выполнением программ, за посещаемостью, за состоянием преподавания учебных предметов, за состоянием воспитательной работы, контроль за качеством знаний учащихся (на основе четвертных, годовых отметок и результатов контрольных работ, ГИА), классно-обобщающий контроль.

Контроль за выполнением всеобуча осуществлялся через

- сбор данных об устройстве выпускников 9 классов;

- контроль за сохранением контингента обучающихся;

- контроль за ведением документации по учёту и движению обучающихся.

На основе анализа оценочных листов педагогов проводилась оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников, в результате которой происходило распределение стимулирующих выплат.

Важнейшие для жизнедеятельности учреждения решения принимались на уровне руководителя и Совета школы. Совет школы контролирует вопросы качества образовательного и воспитательного процессов, принимает активное участие в распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогов, решает вопросы ремонта Школы.

**РАЗДЕЛ 3. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ**

**САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. измер. | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Образовательная деятельность |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | чел. | 16 | 15 | 16 | 14 | 13 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | чел. | 5 | 6 | 7 | 7 | 9 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | чел. | 11 | 9 | 9 | 7 | 4 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | чел./% | 4/30,8 | 7/46,7 | 5/38,4 | 3/21,4 | 3/23 |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 2/26 | По результатам промежуточной аттестации | 3/3,3 | 2/4 | 1/4 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | 2/13,5 | По результатам промежуточной аттестации | 3/2,66 | 2/3 | 1/3 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 0класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | чел./% | 9/56 | 11/73 | 8/50 | 7/50 | 5/38 |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | чел./% | 5/26 | 8/53 | 5/31 | 3/21,4 | 3/23 |
| 1.19.1 | Регионального уровня | чел./% | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | чел./%) | 5/26 | 4/44 | 5/31 | 3/21,4 | 1/8 |
| 1.19.3 | Международного уровня | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | чел./% | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | чел. | 10 | 9 | 9 | 8 | 9 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | чел./% | 5/50 | 5/56 | 5/56 | 5/63 | 6/66,6 |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | чел./% | 5/50 | 5/56 | 5/56 | 5/63 | 6/66,6 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | чел./% | 5/50 | 4/44 | 4/44 | 3/38 | 3/33 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | чел./% | 5/50 | 4/44 | 3/33 | 3/38 | 3/33 |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | чел./% | 4 | 3/33 | 3/33 | 3/38 | 3/33 |
| 1.29.1 | Высшая | чел./% | 1/10 | 1/11 | 1/11 | 1/13 | 1/11 |
| 1.29.2 | Первая | чел./% | 3/30 | 2/22 | 2/22 | 2/25 | 2/22 |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | чел./% |  |  |  |  |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | чел./% | 1/10 | 1/11 | 1/11 | 1/13 | 1/11 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | чел./% | 4/40 | 5/56 | 8/88 | 5/63 | 5/56 |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | чел./% | 2/20 | 1/11 | 1/11 | 1/13 | 2/22 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | чел./% | 5/50 | 6/67 | 6/67 | 5/63 | 4/44 |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% | 10/100 | 9/100 | 9/100/0 | 8/100 | 9/100 |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | чел./% | 10/100 | 9/100 | 9/100 | 8/100 | 9/100 |
| 2. | Инфраструктура |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,4 | 0,5 | 0,4 | 0,5 | 0,5 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц | 365/22,8 | 372/24,8 | 372/24,8 | 372/26,5 | 372/28,6 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | нет | нет | нет | нет | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | да | да | да | да | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | да | нет | нет | нет | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | да | да | да | да | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | нет | да | да | да | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | да | нет | нет | нет | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | нет | нет | нет | нет | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | чел./% | 16/100 | 15/100 | 16/100 | 14/100 | 13/100 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв.м | 24,3 | 25,9 | 24,3 | 28 | 55,6 |

Выводы по разделу: результаты работы подтверждают, что избранные формы и методы работы оптимально раскрывают практические , творческие, физические способности учащихся, дают им возможность попробовать себя (свои силы) в разных сферах деятельности и создают для детей ситуацию успеха. Тем не менее, необходимо оптимизировать работу по подготовке детей к участию в конкурсах различного уровня, используя Интернет-ресурсы.

Педагогам дополнительного образования необходимо продолжить работу по самообразованию.

**Поставленные по результатам самообследования задачи.**

В результате обозначенных проблем в ходе самоанализа перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Повышение уровня методической культуры учителей согласно новым требованиям к педагогическим работникам в рамках новой формы аттестации педагогических кадров.
2. Повышение качества знаний обучающихся через систему проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других  технологий.
3. Активизация работы с родителями, как условие эффективного педагогического воздействия на воспитание обучающихся их готовности и желания учиться.
4. Повышение уровня подготовки учащихся 9 класса к итоговой аттестации

***Основные сохраняющиеся проблемы школы***

1. Недостаточное финансирование деятельности школы.
2. Старение педагогического коллектива, недостаточное количество педагогов-мужчин.
3. Отсутствие ведомственного жилья для молодых специалистов.
4. Устаревшее оборудование

***Основные направления ближайшего развития школы***

1. Привлечение дополнительных источников финансирования.
2. Профориентационная работа среди девятиклассников на получение педагогического образования.
3. Расширение сотрудничества с местным ФАП, родителями по вопросу оздоровления детей.
4. Внедрение в практику работы основных направлений ФГОС

Дата заполнения : « 25» \_\_03\_\_\_\_\_\_\_ 2024\_\_г.

Заведующая «Казанцевской ООШ»

филиала МКОУ «Новоперуновская СОШ» \_\_\_\_\_ О.А.Сидякина

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)